

---

numer identyfikacyjny dokumentu: **KJ-ECDL002**

nazwa: **Spis treści raportu samooceny dla Laboratorium**

wersja dokumentu: **1.2**

autor: **Komisja ds. Jakości PTI**

---

skrótty:

**CE** – Centrum Egzaminacyjne

**CE PTI (CE 100)** – Centrum Egzaminacyjne przy PTI (PL-CE0100)

**Lab** – Laboratorium

**KOM** - Komercyjne

**EDU** – Edukacyjne

**MOB** – Mobilne

**RS** – Raport samooceny

**KJ** – Komisja ds. Jakości PTI

**OK** – Ogólnopolski Koordynator ECDL

**KR** – Koordynator Regionalny ECDL

**KP** – Koordynator Produktu ECDL

**PTI** – Polskie Towarzystwo Informatyczne

**JZ** – Jednostka zgłaszająca chęć przystąpienia do procedury akredytacji

Jedną z najważniejszych czynności procedury akredytacji Lab jest utworzenie i przesłanie przez JZ raportu samooceny. Przykładowy (minimalny wymagany zakres) spis treści RS znajduje się poniżej.

## **Raport Samooceny**

**Nazwa/Nr\* Lab.**

**Data przygotowania raportu**

### **1. CE nadzorujące.**

- 1.1. Nazwa.
- 1.2. Numer ECDL.
- 1.3. Adres.

### **2. PREZENTACJA Laboratorium.**

- 2.1. Dane adresowe, rodzaj LAB, nr LAB\*, zdjęcia budynku, stanowiska komputerowego.
- 2.2. Uprawnienia, certyfikaty, akredytacje, afiliacje.
- 2.3. Opiekun LAB, dane kontaktowe.
- 2.4. Baza lokalowa.
- 2.5. Baza sprzętowa.
- 2.6. Oprogramowanie: lista posiadanych licencji, skan oświadczenia o posiadaniu legalnego oprogramowania.
- 2.7. Usprawnienia dla niepełnosprawnych, sprzęt tyflo informatyczny.

### **3. Załączniki:**

Oświadczenie o współpracy z CE (podpisane przez CE i Lab) – wzór na stronie ECDL.

[https://eecd1.pl/ce/download/oswiadczenie\\_lab.doc](https://eecd1.pl/ce/download/oswiadczenie_lab.doc)

\*w przypadku reakredytacji

---

### **UWAGA**

Przygotowany raport należy zapisać w formacie PDF i przesłać do KJ  
za pośrednictwem systemu.  
Maksymalny akceptowany rozmiar pliku to 10 MB.

---