
numer identyfikacyjny dokumentu: **KJ-ECDL002**

nazwa: **Spis treści raportu samooceny dla Laboratorium**

wersja dokumentu: **1.2**

autor: **Komisja ds. Jakości PTI**

skrótów:

CE – Centrum Egzaminacyjne

CE PTI (CE 100) – Centrum Egzaminacyjne przy PTI (PL-CE0100)

Lab – Laboratorium

KOM - Komercyjne

EDU – Edukacyjne

MOB – Mobilne

RS – Raport samooceny

KJ – Komisja ds. Jakości PTI

OK – Ogólnopolski Koordynator ECDL

KR – Koordynator Regionalny ECDL

KP – Koordynator Produktu ECDL

PTI – Polskie Towarzystwo Informatyczne

JZ – Jednostka zgłaszająca chęć przystąpienia do procedury akredytacji

Jedną z najważniejszych czynności procedury akredytacji Lab jest utworzenie i przesłanie przez JZ raportu samooceny. Przykładowy (minimalny wymagany zakres) spis treści RS znajduje się poniżej.

Raport Samooceny

Nazwa/Nr* Lab.

Data przygotowania raportu

1. CE nadzorujące.

- 1.1. Nazwa.
- 1.2. Numer ECDL.
- 1.3. Adres.

2. PREZENTACJA Laboratorium.

- 2.1. Dane adresowe, rodzaj LAB, nr LAB*, zdjęcia budynku, stanowiska komputerowego.
- 2.2. Uprawnienia, certyfikaty, akredytacje, afiliacje.
- 2.3. Opiekun LAB, dane kontaktowe.
- 2.4. Baza lokalowa.
- 2.5. Baza sprzętowa.
- 2.6. Oprogramowanie: lista posiadanych licencji, skan oświadczenia o posiadaniu legalnego oprogramowania.
- 2.7. Usprawnienia dla niepełnosprawnych, sprzęt tyflo informatyczny.

3. Załączniki:

Oświadczenie o współpracy z CE (podpisane przez CE i Lab) – wzór na stronie ECDL.

https://eecd1.pl/ce/download/oswiadczenie_lab.doc

*w przypadku reakredytacji

UWAGA

Przygotowany raport należy zapisać w formacie PDF i przesłać do KJ
za pośrednictwem systemu.
Maksymalny akceptowany rozmiar pliku to 10 MB.
